

# METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE STUDII

**An universitar 2023-2024**

## I. ASPECTE CONTEXTUALE

**I.1.** În cadrul Facultății Știința și Ingineria Alimentelor (numită în continuare *Facultatea SIA*), examenele de finalizare a studiilor, respectiv examenul de licență, examenul de diplomă și examenul de disertație se organizează și se desfășoară respectând prevederile prezentei metodologii, elaborată în acord cu reglementările legislative naționale actuale și cele aprobate la nivel instituțional în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (numită în continuare UDJG), respectiv:

- 1) Legea Educației Naționale nr. 11/2011, cu modificările și completările ulterioare
- 2) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023
- 3) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare
- 4) Ordinul nr. 3106/2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație
- 5) Carta UDJG
- 6) Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 110/16.03.2022, cu următoarele particularități:

**I.2.** În cadrul *Facultății SIA* se organizează examene de finalizare studii după cum urmează:

- 1) **ciclul I de studii universitare de licență** se încheie cu examen de diplomă (pentru programele de studii tehnice din domeniul științelor ingineresti – 4 ani);
- 2) **ciclul II de studii universitare (master)** se încheie cu examen de disertație.

**I.3.** Pentru ambele cicluri de studiu, temele lucrărilor de finalizare a studiilor se stabilesc la nivelul Departamentului SAIABA și se centralizează, iar apoi se supun aprobării Consiliului *Facultății SIA*, cu obligația de informare în timp util a studenților în cadrul sedințelor de tutoriat (**Centralizator: Teme licență (diplomă)/Teme disertație\_2023-2024**).

**I.4.** Studenții vor alege o temă dintre cele propuse de către cadrele didactice. Informațiile privind repartizarea temelor, cadrele didactice coordonatoare, cerințele de calitate și

termenele de elaborare se comunică studenților până la sfârșitul lunii aprilie a fiecărui an universitar, prin afișare la avizierul facultății.

**I.5.** Conținutul proiectului de diplomă trebuie să respecte criteriile impuse, în funcție de specializare, prezentate în **Anexele 1/1, 1/2, 1/3**.

**I.6.** Cuprinsul lucrării de disertație este prezentat în **Anexa 2**.

**I.7.** În sensul redactării, proiectele de diplomă și lucrările de disertație trebuie să respecte criteriile descrise în **Anexa 3**.

**I.8.** În ceea ce privește activitatea de îndrumare, coordonatorul științific stabilește modalitatea concretă de îndrumare a lucrărilor pentru fiecare student, graficul întâlnirilor, un cuprins orientativ în cazul lucrărilor de disertație, bibliografie minimală obligatorie, modalitățile de documentare și consemnează participarea și implicarea studentului la elaborarea lucrării.

## **II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR CICLUL I (LICENȚĂ)**

**II.1.** Studentul va depune un dosar de înscriere care va conține documentele legal solicitate și lucrarea elaborată.

**II.2.** Lucrarea predată va avea acordul coordonatorului(rilor) pentru înscrierea acesteia la susținerea publică. După înregistrarea proiectului de diplomă la secretariatul facultății coordonatorul va întocmi un referat de apreciere a lucrării (**Anexele 7/1, 7/2, 7/3**).

**II.3.** Examenul de finalizare a studiilor constă în două probe, succesive, după cum urmează:

- 1) **Proba 1:** Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
- 2) **Proba 2.** Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență/proiectului de diplomă.

**II.4.** După aprobare de către Consiliul *Facultății SIA*, tematica și bibliografia pentru **proba 1** (*Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*) vor fi postate pe pagina web a facultății ([www.sia.ugal.ro](http://www.sia.ugal.ro), secțiunea Examine finalizare studii) și la avizier.

**II.5.** Comisiile de examen se stabilesc pe programe de studii, la propunerea responsabililor de programe, validarea de către Biroul departamentului și Consiliul Facultății, aprobarea Consiliului de administrație și Decizia rectorului. Componența comisiilor trebuie să respecte prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați*, aprobat de Senatul universitar.—Componența comisiilor aprobate se publică pe pagina web a facultății ([www.sia.ugal.ro](http://www.sia.ugal.ro)).

**II.7.** Evaluarea proiectului de diplomă de către comisie, cu minimum 24 ore înainte de susținerea publică a lucrării, se va face pe criteriile precizate în **Anexele 7/1, 7/2, 7/3**, specifice programului de studiu absolvit. Lucrarea evaluată va fi notată de fiecare membru al comisiei, cu o nota întreagă, de la 1 la 10. Media aritmetică a notelor, cu 2 zecimale, fără rotunjire, va fi nota N1.

**II.8.** Prin prezentarea publică a lucrării (**proba 2**) de către absolventul examinat, se validează nota N1. În cazul în care absolventul nu va susține proiectul, prin neprezentare din diferite motive, nu se validează nota probei 1.

**II.9.** După validarea notei la proba *Prezentarea și susținerea publică a lucrării*, comisia de examinare va evalua cunoștințele fundamentale și de specialitate ale absolventului. Fiecare membru al comisiei va nota răspunsurile absolventului cu o nota întreagă, de la 1 la 10. Media aritmetică a notelor, cu 2 zecimale, fără rotunjire, va fi nota N2.

**II.10.** Modul de susținere a probelor 1 și 2 este prezentare orală, desfășurate în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de evaluare și a absolventului.

**II.11.** Nota minimă de promovare a fiecărei probe este 5 (cinci), media examenului de finalizare a studiilor trebuie să fie minim 6 (șase). Nota finală a examenului se calculează ca medie aritmetică a notelor N1 și N2.

**II.12.** Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului nu este publică.

**II.13.** Rezultatele examenului de finalizare a studiilor se vor afișa la sediul *Facultății SIA* și pe pagina web a facultății ([www.sia.ugal.ro](http://www.sia.ugal.ro)), în maximum 48 ore de la data susținerii acestora.

### **III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR CICLUL II (MASTER)**

**III.1.** Înscrierea candidaților pentru examenul de disertație se face la secretariatul *Facultății SIA*, conform structurii anului universitar pentru anii terminali în derulare, propus de Consiliul Facultății și aprobat de Senatul universitar.

**III.2.** Candidații sunt informați cu privire la calendarul examenului și condițiile și criteriile de examinare, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc., prin afișare la sediul facultății și pe pagina web ([www.sia.ugal.ro](http://www.sia.ugal.ro)).

**III.3.** Componenta comisiilor pentru susținerea examenelor de disertație trebuie să respecte prevederile *Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați* și se afișează pe pagina web a facultății ([www.sia.ugal.ro](http://www.sia.ugal.ro)).

**III.4.** Examenul de disertație constă în prezentarea publică a lucrării de disertație, în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a absolventului. Nota de promovare a examenului de disertație trebuie să fie de cel puțin 6,00. Nota examenului de disertație, se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de comisie, calculată cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10.

**III.5.** Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

## **IV. VERIFICAREA ORIGINALITĂȚII LUCRĂRILOR DE DISERTAȚIE**

**IV.1.** În vederea asigurării originalității conținutului, toate lucrările predate de candidați, respectând calendarul aprobat, vor fi supuse verificării antiplagiat, prin aplicarea procedurii aprobate la nivel de instituțional, cu respectarea coeficienților de similitudine precizați în prezenta procedură.

**IV.2.** Varianta finală a lucrărilor de finalizare (licență și masterat) se va transmite electronic, la secretariatul facultății ([secretar.sia@ugal.ro](mailto:secretar.sia@ugal.ro), [secretariat.fsia@ugal.ro](mailto:secretariat.fsia@ugal.ro)) în variantă .doc, .docx sau .pdf, pentru înregistrare în *Registrul de evidență a lucrărilor verificate antiplagiat* și transmitere pentru verificare. La nivelul *Facultății SIA* s-au desemnat responsabili pentru verificarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare studii, prin aprobarea Consiliului Facultății.

**IV.3.** Lucrările de finalizare studii transmise de absolvenți pentru verificarea antiplagiat, vor fi însoțite de *Cererea studentului de verificare antiplagiat*, semnată de coordonatorul științific al lucrării (**Anexa 4**).

**IV.4.** Responsabilul cu verificarea originalității lucrării analizează *Raportul de Similitudine* pe baza căruia elaborează un *Proces verbal de evaluare a originalității lucrării* (**Anexele 5 și 6**), considerând următorii indicatori:

### **Pentru programele de studii universitare de licență:**

- 1) coeficient de similitudine 1 – **gradul de preluare nu depășește 70%**;
- 2) coeficient de similitudine 2 – **gradul de preluare nu depășește 30%**;
- 3) prezența unor asemănări neautorizate – grad de alertă ridicat.

### **Pentru programele de studii universitare de masterat:**

- 1) coeficient de similitudine 1 – **gradul de preluare nu depășește 50%**;
- 2) coeficient de similitudine 2 – **gradul de preluare nu depășește 20%**;
- 3) prezența unor asemănări neautorizate – grad de alertă ridicat.

**IV.5.** În cazul în care, în urma examinării *Raportului de Similitudine*, lucrarea respectă criteriile de mai sus, responsabilul cu verificarea originalității lucrării va semna *Procesul verbal de evaluare a originalității lucrării* (**Anexele 5 și 6**), lucrarea putând fi admisă în vederea susținerii sale. Procesul verbal se atașează proiectului de diplomă/lucrării de disertație. După verificarea antiplagiat, lucrările primite în format fizic sunt predate cu proces verbal de predare-primire secretarului comisiei de finalizare studii.

**IV.6.** În cazul în care, în urma examinării *Raportului de Similitudine*, lucrarea nu îndeplinește criteriile de originalitate, responsabilul cu verificarea originalității lucrării va înainta *Procesul verbal de evaluare a originalității lucrării* (**Anexele 5 și 6**) coordonatorului lucrării, iar autorul va realiza modificări în lucrare în termen de maxim 2 zile lucrătoare (pentru programele de licență) și 3 zile lucrătoare (pentru programele de masterat), urmând ca lucrarea să fie reverificată pentru antiplagiat conform procedurii descrisă anterior. Lucrările de finalizare studii pot fi verificate antiplagiat de maxim 2 ori/sesiune de examen.

**IV.7.** După înscrierea absolventului în examenul de finalizare studii, cadrul/cadrele didactic(e) coordonatoare vor atașa un referat de apreciere a valorii științifice și a originalității acesteia (**Anexele 7/1, 7/2, 7/3 și Anexa 8**).

## **V. ARHIVAREA LUCRĂRILOR DE DE FINALIZARE A STUDIILOR**

**V.1.** După finalizarea examenului de diplomă/disertație, lucrările de finalizare studii se arhivează electronic în depozitul digital instituțional ARTHRA, conform Hotărârii Senatului nr. 103/2020.

## **VI. DISPOZIȚII FINALE**

**VI.1.** Prezenta metodologie s-a avizat în sesiunea Consiliului *Facultății SIA* din data de 16.10.2023 și se aplică pentru sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024.

## ANEXA 1/1

### CUPRINS ȘI CERINȚE PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI DE DIPLOMĂ PROGRAMUL DE STUDIU *INGINERIA PRODUSELOR ALIMENTARE*

1. Tema proiectului (1 pagină)
2. Justificarea necesității și oportunității realizării elementului de proiect (1-2 pagini)
3. Elemente de inginerie tehnologică (15-25 pagini)
  - 3.1. Descrierea tehnologiei utilizate în realizarea proiectului
  - 3.2. Calculul bilanțului de materiale
  - 3.3. Calculul bilanțului termic (unde este cazul)
4. Elemente de operații și utilaje (10-15 pagini)
  - 4.1. Alegerea/dimensionarea utilajelor
  - 4.2. Realizarea cronogramei de funcționare a utilajelor
  - 4.3. Realizarea cronogramelor consumurilor de utilități
  - 4.3. Calculul suprafețelor de producție
5. Managementul calității și siguranței alimentare (8-15 pagini)
  - 5.1. Cerințe specifice de igienă pentru unitatea proiectată
  - 5.2. Identificarea pericolelor, a CP/CCP, stabilirea măsurilor de control, a procedurilor de monitorizare și a acțiunilor corective
  - 5.3. Schema controlului pe faze tehnologice
  - 5.4. Controlul de proces (fișa x, R sau fișa x, S)
6. Calculul economic (facultativ)
  - 6.1. Stabilirea valorii de investiții
  - 6.2. Stabilirea cheltuielilor pentru prima lună de funcționare
  - 6.3. Antecalculația de preț

**Material grafic:** Schema de operații; Schema tehnologică de legături ale utilajelor; Planul de amplasare al spațiilor și utilajelor; Schița de ansamblu a unității (amplasare generală); Cronograma consumului de energie electrică și/sau cronograma consumului de apă.

Bibliografie (1-2 pagini)



## ANEXA 1/2

# CUPRINS ȘI CERINȚE PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI DE DIPLOMĂ PROGRAMUL DE STUDIU *CONTROLUL ȘI EXPERTIZAREA PRODUSELOR ALIMENTARE*

## 1. Tema proiectului (1 pagină)

a. Denumirea obiectivului proiectat; profilul de producție; capacitatea de producție

## 2. Justificarea necesității și oportunității realizării elementului de proiect (1-2 pagini)

2.1. Precizarea categoriilor de consumatori vizați și a oportunității realizării elementului de proiect în raport cu competitorii

## 3. Elemente de inginerie tehnologică (15-25 pagini)

3.1. Descrierea tehnologiei utilizate în realizarea proiectului (Descrierea tehnologiei utilizate în realizarea proiectului (descrierea schemei tehnologice; prezentarea parametrilor procesului tehnologic; precizarea condițiilor de calitate pentru materiile prime și auxiliare; precizarea caracteristicilor de calitate pentru produsele finite ce urmează a fi obținute; prezentarea regimului de lucru al liniei/installației tehnologice)

3.2. Calculul bilanțului de materiale (bilanțul total și, acolo unde este cazul, bilanțul parțial; consumul specific; randamentul de fabricație)

3.3. Calculul bilanțului termic (unde este cazul)

## 4. Elemente de operații și utilaje (10-15 pagini)

4.1. Alegerea/dimensionarea utilajelor

4.2. Realizarea cronogramei de funcționare a utilajelor

4.3. Realizarea cronogramelor consumurilor de utilități (minimum cronograma consumului de energie electrică și/sau cronograma consumului de apă)

4.3. Calculul suprafețelor de producție

## 5. Managementul calității și siguranței alimentare (10-15 pagini)

5.1. Descrierea unor elemente constitutive ale programului preliminar Bune Practici de Igienă (GHP), programul de igienizare al unui echipament sau secții de producție, procedura de igienizare a unui echipament sau secții de producție, instrucțiuni de lucru pentru aplicarea procedurii de igienizare descrise

5.2. Identificarea pericolelor, a CP/CCP, stabilirea măsurilor de control, a procedurilor de monitorizare și a acțiunilor corective

5.3. Schema controlului pe faze tehnologice

5.4. Elemente de automatizare și PLC

5.4. Controlul de proces (fișa x, R sau x, S)

## 6. Calculul economic (facultativ)

- 6.1. Stabilirea valorii de investiții
- 6.2. Stabilirea cheltuielilor pentru prima lună de funcționare
- 6.3. Antecalculația de preț

## 7. Material grafic

- 7.1. Schema de operații
- 7.2. Schema tehnologică de legături ale utilajelor cu elemente de automatizare
- 7.3. Planul de amplasare al spațiilor și utilajelor cu indicarea fluxurilor de materii prime și auxiliare, a circulației personalului, materialelor de igienizare și deșeurilor și zonarea spațiilor obiectivului de investiție proiectat în funcție de riscul alimentar
- 7.4. Schița de ansamblu a unității (amplasare generală)
- 7.5. Cronogramele funcționării utilajelor și de utilități.

## Bibliografie (1-2 pagini)



## ANEXA 1/3

# CUPRINS ȘI CERINȚE PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI DE DIPLOMĂ PROGRAMUL DE STUDIU *PISCICULTURĂ ȘI ACVACULTURĂ*

### 1. Justificarea necesității și oportunității realizării proiectului

### 2. Elemente de inginerie tehnologică

- 2.1. Alegerea tehnologiilor utilizate pentru realizarea proiectului
- 2.2. Scheme tehnologice cu detalierea fazelor tehnologice și a factorilor care influențează producția
- 2.3. Dimensionarea lotului de remonți și reproducători
- 2.4. Calculul volumului producției marfă
- 2.5. Stabilirea suprafețelor necesare pe categorii de heleșteie
- 2.6. Estimarea necesarului de furaje, îngrășăminte și amendamente
- 2.7. Utilaje necesare pentru mecanizarea și automatizarea operațiilor în acvacultura (Distribuirea automată a furajelor; Prelevarea și sortarea mecanizată a pestelui; Îndepărtarea mecanizată a vegetației acvatice; Aerare)
- 2.8. Controlul stării sanitare

### 3. Concepția de amenajare a terenului

- 3.1. Elaborarea schemei hidrotehnice de amenajare
- 3.2. Niveluri și suprafețe caracteristice ale apei în heleștee
- 3.3. Elemente de bilanț hidrologic
  - 3.3.1. Regimul nivelurilor sursei de alimentare-evacuare
  - 3.3.2. Calculul elementelor de bilanț hidrologic

### 4. Proiectarea lucrărilor de bază din cadrul amenajării

- 4.1. Îndiguirea și compartimentarea terenului
  - 4.1.1. Stabilirea elementelor geometrice ale secțiunii transversale și ale profilului longitudinal
  - 4.1.2. Verificarea secțiunii digurilor la infiltrații în regim permanent
  - 4.1.3. Întocmirea profilului longitudinal și secțiunii transversale tip pentru diguri
  - 4.1.4. Antemăsurătoare
- 4.2. Rețeaua de canale pentru transportul apei
  - 4.2.1. Graficul debitelor canalelor (GDC)
  - 4.2.2. Dimensionarea hidraulică a canalelor
  - 4.2.3. Canale de alimentare

4.2.4.Canale drenoare

4.2.5.Canale de evacuare

4.3 .Instalații de alimentare-evacuare-recirculare a apei

4.3.1.Dimensionarea hidraulică a instalațiilor de evacuare- recirculare

4.3.2.Dimensionarea hidraulică a instalațiilor de alimentare tip călugăr

4.4.Stația de pompare

## **5. Evaluarea costului investiției si indicatori tehnico-economici.**

5.1. Evaluarea costului investitiei

5.2. Structura costului total de producție

5.3. Predicția fluxului de numerar

5.4.Indicatori ai eficienței economice

## **Bibliografie**

## **Anexe**

## ANEXA 2

### CONȚINUTUL LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

Lucrarea de disertație are structura unei lucrări de cercetare științifică și va fi elaborată în conformitate cu următoarea structură:

- **Coperta și pagina de gardă:** datele care trebuie să apară pe coperta lucrării de disertație și pagina de garda sunt prezentate în **Anexa 11**;
- **Cuprins:** organizat pe capitole, subcapitole, paragrafe, cu indicarea paginii.
- **Oportunitatea și justificarea temei alese:** se va contextualiza oportunitatea și vor fi aduse argumente pentru tematica aleasă, în context cu stadiul actual al cunoașterii în domeniul studiat (1-5 pagini);
- **Obiectivele lucrării:** vor pune în evidență obiectivele științifice generale și specifice, structura lucrării, infrastructura utilizată și rezultatele diseminate la conferințe sau prin articole publicate (dacă este cazul) (1-2 pagini);
- **Studiul documentar:** are ca obiectiv analiza stadiului cunoașterii în domeniul abordat. Vor fi utilizate referințe bibliografice (monografii, articole, brevete etc). publicate preponderant în ultimii 10 ani (5-10 pagini);
- **Materiale și metodele de investigare și de prelucrare a datelor:** prezentarea tehnicilor și a metodelor de investigare și de prelucrare statistică a datelor care au fost utilizate în studiile experimentale și analiza rezultatelor (5 pagini);
- **Rezultate și discuții:** prezentarea rezultatelor teoretice și/sau aplicative care fac obiectul lucrării. Acest capitol va conține puncte de vedere personale, interpretări ale teoriilor și ale conceptelor abordate în lucrare, analize critice ale fenomenelor și proceselor studiate, comparații cu rezultate publicate în literatură de specialitate, pentru care se vor marca citările în text, tabele, grafice etc (20-30 pagini).
- **Concluzii și contribuții proprii:** evidențierea celor mai importante rezultate considerate contribuții proprii ale autorului în cercetarea temei abordate. În urma informațiilor acumulate pe baza investigării literaturii de specialitate și a rezultatelor proprii prezentate în lucrare, autorul va emite eventuale recomandări, ce pot avea importanță aplicativă sau științifică (2-5 pagini).
- **Citări în text:** Orice informație referitoare la definiții, teoreme, exemple, comentarii, comparații, grafice, tabele, cod sursă etc., care nu constituie contribuții ale autorului trebuie să fie însoțită de precizarea sursei de proveniență. Citarea referinței în text se face prin precizarea între paranteze rotunde a autorului/autorilor și anului publicării referinței citate (De exemplu; **Borda și colab. (2020)**, **Aprodu (2020)**, **Petrea și colab. (2020)**, **Cristea și Grecu (2009)**). Eludarea acestor norme etice de citare a surselor din care a fost realizată lucrarea se consideră plagiat.

## ANEXA 3

### CRITERII DE TEHNOREDACTARE

Proiectul de diplomă, respectiv lucrarea de disertație vor fi structurate pe capitole și subcapitole, conform cerințelor de conținut, și vor include următoarele elemente obligatorii:

**Copertă și pagina de titlu:** Vor conține informațiile prezentate în **Anexa 9**. Pagina de titlu va conține aceleași informații ca pe Copertă.

**Informații generale despre proiect:** Se vor preciza tema, datele inițiale, data primirii temei, data predării (**Anexa 10**).

**Cuprinsul proiectului:** Va conține titlurile tuturor capitolului și subcapitolului însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol/subcapitol.

**Conținutul proiectului:** Va respecta cerințele din **Anexele 1** pentru proiectele de diplomă, în funcție de specializare și respectiv din **Anexa 2** pentru lucrările de disertație.

**Număr de pagini pentru proiectele de diplomă:** Numărul total de pagini recomandat va fi **între 35 și 55 de pagini, cu precizarea că este obligatoriu ca numărul minim de 35 de pagini să fie respectat, însă proiectul poate depăși 55 de pagini**, în măsura în care coordonatorul științific consideră oportun, în funcție de specificul temei.

**Număr de pagini lucrări de disertație:** În general, o lucrare de disertație cuprinde **între 40 și 60 pagini, cu precizarea faptului că este important ca numărul minim de 40 de pagini să fie respectat, însă lucrarea de disertație poate depăși 60 de pagini**, dacă coordonatorul lucrării consideră oportun, în funcție de specificul temei studiate.

**Bibliografia:** Cuprinde lista tuturor surselor de informație utilizate de către absolvent pentru redactarea lucrărilor și va fi aranjată în ordinea alfabetică a primului autor. Bibliografia va fi organizată folosind modelele de mai jos.

– Pentru articole citate:

Borda, D., Mihalache, A.O., Nicolau, A.I., Teixeira, P., Langsrud, S., Dumitrașcu, L. (2020). Using tactile cold perceptions as an indicator of food safety-a hazardous choice. *Food Control*, 111, 107069.

– Pentru cărți citate:

Stănciuc, N., Rotaru, G. (2009). *Managementul siguranței alimentelor*, Editura Academica, Galați.

– Pentru capitole publicate în cărți citate:

Costin, G.M. (2005). Produse lactate fermentate. Aspecte generale, pg. 1-11. În: *Produse lactate fermentate*, Editura Academica, Galați.

- Pentru site-uri se menționează link-urile accesate și data accesării.

<https://www.fao.org/faostat/en/#country/183> (accesat în 11.04.2022)

**Citările în text** – Vor fi făcute în formatul Nume Autor (an) și/sau Nume Autor și colab. (an)

- Exemple: [Borda și colab. \(2020\)](#), [Stănciuc și Rotaru \(2009\)](#), [Costin \(2005\)](#).

**Format pagină A4.** Pentru marginile paginii se vor utiliza următoarele valori: stânga: 2,5 cm; dreapta: 2 cm; sus: 2 cm; jos: 2 cm. Textul va respecta o spațiere între rânduri de 1,5 linii.

**Textul** din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (justified).

**Fontul** utilizat pentru redactare va fi Times New Roman sau Arial, cu dimensiunea de 12 puncte, utilizând diacriticele specifice limbii române.

**Numerotarea paginilor** se face începând cu pagina de titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu capitolul **Introducere**. Numărul de pagină se inserează în subsolul paginii, centrat.

**Antetul paginii** apare începând cu capitolul Introducere și va conține numele absolventului (în stânga) și titlul lucrării (în dreapta).

**Tabele** se numerotează cu 2 cifre, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua reprezentând numărul tabelului din capitolul respectiv. Fiecare tabel are număr și titlu, care se menționează deasupra tabelului, aliniat la marginea din dreapta.

**Figurile** (imagini, grafice, capturi de ecran) se numerotează cu 2 cifre, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua fiind numărul figurii din capitolul respectiv; fiecare figură are număr și titlu, care se menționează sub figură, centrat.

**Prezentarea lucrării** de disertație se realizează în format ppt, cuprinzând toate capitolele lucrării.

## ANEXA 4

### CEREREA ABSOLVENTULUI PENTRU VERIFICAREA ANTIPLAGIAT

Subsemnatul (a),.....,  
student la programul de studiu..... în  
domeniul....., forma de învățământ  - licență,  - master, autor al  
lucrării pentru finalizarea studiilor cu titlul .....,  
....., sub coordonarea științifică a .....,  
....., vă rog să începeți procedurile de analiză a similitudinilor și de  
evaluare a lucrării de finalizare studii. Prezenta cerere este însoțită de lucrarea elaborată în  
format digital.

Data depunere cerere,  
.....

Nume, prenume, semnătură absolvent,  
.....

De acord, Coordonator științific  
(nume, semnătură, dată)  
.....

## PROCES VERBAL DE EVALUARE A ORIGINALITĂȚII LUCRĂRII DE LICENȚĂ/PROIECT DE DIPLOMĂ

Absolvent: \_\_\_\_\_

Titlul lucrării \_\_\_\_\_

Programul de studiu: \_\_\_\_\_

Coordonator științific: \_\_\_\_\_

### Indicatorii din Raportul de Similitudine:

- 1) Coeficient de similitudine 1 ( $CS1 < 70\%$ ):
- 2) Coeficient de similitudine 2 ( $CS2 < 30\%$ )
- 3) Prezența unor asemănări neautorizate (Grad de alertă ridicat):

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

- lucrarea nu conține împrumuturi neautorizate
- lucrarea conține împrumuturi neautorizate

Observații referitoare la împrumuturile neautorizate:

.....  
.....  
.....  
.....

Data

Semnătura Operatorului Sistemului antiplagiat

Confirm primirea Procesului verbal de evaluare a originalității  
și Raportul complet de similitudine

\_\_\_\_\_

Nume și semnătură Cadru didactic Coordonator științific



## PROCES VERBAL DE EVALUARE A ORIGINALITĂȚII LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

Student: \_\_\_\_\_

Titlul lucrării \_\_\_\_\_

Programul de studiu: \_\_\_\_\_

Coordonator științific: \_\_\_\_\_

### Indicatorii din Raportul de Similitudine:

- 4) Coeficient de similitudine 1 (CS1 < 50%):
- 5) Coeficient de similitudine 2 (CS2 < 20%)
- 6) Prezența unor asemănări neautorizate (Grad de alertă ridicat):

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

- lucrarea nu conține împrumuturi neautorizate
- lucrarea conține împrumuturi neautorizate

Observații referitoare la împrumuturile neautorizate:

.....  
.....  
.....  
.....

Data

Semnătura Operatorului Sistemului antiplagiat

Confirm primirea Procesului verbal de evaluare a originalității  
și Raportul complet de similitudine

\_\_\_\_\_  
Nume și semnătură Cadru didactic Coordonator științific

**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**  
FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR  
DOMENIUL: INGINERIA PRODUSELOR ALIMENTARE  
Programul de studii: *INGINERIA PRODUSELOR ALIMENTARE*  
Sesiunea: .....

## REFERAT DE APRECIERE A PROIECTULUI DE DIPLOMĂ

**ABSOLVENT** .....

În urma examinării finale a proiectului de diplomă, subsemnata/ul .....,  
în calitate de coordonator științific al lucrării, fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Nota	Nota acordată
<b>Justificarea necesității și oportunității realizării elementului de proiect</b> Cerințe: precizarea categoriilor de consumatori vizați și a oportunității realizării elementului de proiect în raport cu competitorii; justificarea alegerii tehnologiei dezvoltate în proiect în raport cu alte tehnologii existente.	(5-10)	
<b>Elemente de inginerie tehnologică</b> Cerințe: descrierea tehnologiei utilizate în realizarea proiectului și prezentarea parametrilor procesului tehnologic, condițiilor de calitate pentru materiile prime și auxiliare, caracteristicilor de calitate pentru produsele finite ce urmează a fi obținute, regimului de lucru al liniei/instalației tehnologice; calculul bilanțului de material; calculul bilanțului termic (unde este cazul).	(5-10)	
<b>Elemente de operații și utilaje</b> Cerințe: alegerea/dimensionarea utilajelor; realizarea cronogramei de funcționare a utilajelor; realizarea cronogramelor consumurilor de utilități (minimum cronograma consumului de energie electrică și/sau cronograma consumului de apă); calculul suprafețelor de producție.	(5-10)	
<b>Managementul calității și siguranței alimentare</b> Cerințe: cerințe specifice de igienă pentru unitatea proiectată; identificarea pericolelor, a CP/CCP, stabilirea măsurilor de control, a procedurilor de monitorizare și a acțiunilor corective; schema controlului pe faze tehnologice; fișă pentru controlul de proces (la alegere se întocmește fișa x, R sau fișa x, S pentru CCP sau controlul pe faze).	(5-10)	
<b>Calculul economic (facultativ)</b>	(5-10)	
<b>Material grafic</b> Cerințe: schema de operații; schema tehnologică de legături ale utilajelor; planul de amplasare al spațiilor și utilajelor; schița de ansamblu a unității (amplasare generală); cronograma consumului de energie electrică și/sau cronograma consumului de apă.	(5-10)	
<b>Aspectul grafic general al lucrării</b>	(5-10)	
<b>Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului</b>	(5-10)	

Media aritmetică \_\_\_\_\_

Coordonator științific

.....

Data

.....

Comisia de finalizare a studiilor este alcătuită din:

Contact: [decanat.sia@ugal.ro](mailto:decanat.sia@ugal.ro), [secretar.sia@ugal.ro](mailto:secretar.sia@ugal.ro)  
Str. Domnească nr. 111, Cod poștal 800201,  
Galați, România

Tel.: +40 336 130 177  
Fax: +40 236 460 165

Președinte .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Membru .....  
Secretar .....

Comisia a evaluat lucrarea de licență și a acordat nota .....

Observație: Nu este admis un proiect care nu are acoperire de minim 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile obligatorii menționate mai sus.

Astăzi ....., în urma susținerii publice, Comisia a validat nota ....., candidatul fiind ADMIS/RESPINS

PREȘEDINTE COMISIE

.....

MEMBRI

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI  
FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR  
DOMENIUL: INGINERIA PRODUSELOR ALIMENTARE  
Programul de studii: *CONTROLUL ȘI EXPERTIZA PRODUSELOR ALIMENTARE*  
Sesiunea: .....

## REFERAT DE APRECIERE A PROIECTULUI DE DIPLOMĂ ABSOLVENT .....

În urma examinării finale a proiectului de diplomă, subsemnata/ul .....,  
în calitate de coordonator științific al lucrării, fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Nota	Nota acordată
<b>Justificarea necesității și oportunității realizării elementului de proiect</b> Cerințe: precizarea categoriilor de consumatori vizați și a oportunității realizării elementului de proiect în raport cu competitorii.	(5-10)	
<b>Elemente de inginerie tehnologică</b> Cerințe: descrierea tehnologiei utilizate în realizarea proiectului (descrierea schemei tehnologice; prezentarea parametrilor procesului tehnologic; precizarea condițiilor de calitate pentru materiile prime și auxiliare; precizarea caracteristicilor de calitate pentru produsele finite ce urmează a fi obținute; prezentarea regimului de lucru al liniei/instalației tehnologice), calculul bilanțului de materiale (bilanțul total și, acolo unde este cazul, bilanțul parțial; consumul specific; randamentul de fabricație); calculul bilanțului termic (unde este cazul)	(5-10)	
<b>Elemente de operații și utilaje</b> Cerințe: alegerea/dimensionarea utilajelor; realizarea cronogramei de funcționare a utilajelor; realizarea cronogramelor consumurilor de utilități (minimum cronograma consumului de energie electrică și/sau cronograma consumului de apă); calculul suprafețelor de producție.	(5-10)	
<b>Managementul calității și siguranței alimentare</b> Cerințe: descrierea unor elemente constitutive ale programului preliminar Bune Practici de Igienă (GHP), programul de igienizare al unui echipament sau secții de producție, procedura de igienizare a unui echipament sau secții de producție, instrucțiuni de lucru pentru aplicarea procedurii de igienizare descrise; identificarea pericolelor, a CP/CCP, stabilirea măsurilor de control, a procedurilor de monitorizare și a acțiunilor corective; schema controlului pe faze tehnologice; elemente de automatizare și PLC; controlul de proces (fișa x, R sau x, S)	(5-10)	
<b>Calculul economic (facultativ)</b>	(5-10)	
<b>Material grafic</b> Cerințe: schema de operații; schema tehnologică de legături ale utilajelor cu elemente de automatizare; planul de amplasare al spațiilor și utilajelor cu indicarea fluxurilor de materii prime și auxiliare, a circulației personalului, materialelor de igienizare și deșeurilor și zonarea spațiilor obiectivului de investiție proiectat în funcție de riscul alimentar, schița de ansamblu a unității (amplasare generală), cronogramele funcționării utilajelor și de utilități.	(5-10)	
<b>Aspectul grafic general al lucrării</b>	(5-10)	
<b>Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului</b>	(5-10)	

Media aritmetică \_\_\_\_\_

Coordonator științific

.....

Data

.....

Comisia de finalizare a studiilor este alcătuită din:

Președinte .....

Membru .....

Membru .....

Membru .....

Membru .....

Secretar .....

Comisia a evaluat lucrarea de licență și a acordat nota .....

Observație: Nu este admis un proiect care nu are acoperire de minim 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile obligatorii menționate mai sus.

Astăzi ....., în urma susținerii publice, Comisia a validat nota ....., candidatul fiind ADMIS/RESPINS

PREȘEDINTE COMISIE

.....

MEMBRI

.....

.....

.....

.....

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI  
FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR  
DOMENIUL: ZOOTEHNIE  
Programul de studii: *PISCICULTURĂ ȘI ACVACULTURĂ*  
Sesiunea: .....

## REFERAT DE APRECIERE A PROIECTULUI DE DIPLOMĂ

ABSOLVENT .....

În urma examinării finale a proiectului de diplomă, subsemnata/ul .....,  
în calitate de coordonator științific al lucrării, fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Nota	Nota acordată
<b>Justificarea necesității și oportunității realizării proiectului</b> Cerințe: argumentarea oportunității realizării proiectului în raport cu piața de consum și competitorii; justificarea alegerii tehnologiei dezvoltate în proiect în raport cu alte tehnologii existente.	(5-10)	
<b>Elemente de inginerie tehnologică</b> Cerințe: descrierea tehnologiei utilizate în realizarea proiectului și a factorilor care influențează producția, întocmirea schemelor tehnologice ; calculul necesarului de material biologic; calculul bilanțului de materii prime și materiale. calculul suprafețelor de producție.	(5-10)	
<b>Concepția de amenajare a terenului</b> Cerințe: elaborarea schemei hidrotehnice de amenajare, calculul elementelor de bilanț hidrologic	(5-10)	
<b>Proiectarea lucrărilor de bază din cadrul amenajării</b> Cerințe: Calculele specifice pentru dimensionarea digurilor, a instalațiilor de alimentare-evacuare a apei, dimensionarea rețelei de canale pentru transportul apei, dimensionarea stației de pompare.	(5-10)	
<b>Evaluarea costului investiției și indicatori tehnico-economici</b>	(5-10)	
<b>Material grafic</b> Scheme tehnologice de reproducere și creștere; Schema hidrotehnică de amenajare	(5-10)	
<b>Aspectul grafic general al lucrării</b>	(5-10)	
<b>Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului</b>	(5-10)	

Media aritmetică \_\_\_\_\_

Coordonator științific

.....

Data

.....

Comisia de finalizare a studiilor este alcătuită din:

Președinte .....

Membru .....

Membru .....

Membru .....

Membru .....

Contact: [decanat.sia@ugal.ro](mailto:decanat.sia@ugal.ro), [secretar.sia@ugal.ro](mailto:secretar.sia@ugal.ro)

Str. Domnească nr. 111, Cod poștal 800201,  
Galați, România

Tel.: +40 336 130 177  
Fax: +40 236 460 165



Secretar .....

Comisia a evaluat lucrarea de licență și a acordat nota .....

Observație: Nu este admis un proiect care nu are acoperire de minim 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile obligatorii menționate mai sus.

Astăzi ....., în urma susținerii publice, Comisia a validat nota ....., candidatul fiind ADMIS/RESPINS

PREȘEDINTE COMISIE

.....

MEMBRI

.....

.....

.....



**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**  
**FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR**  
PROGRAMUL DE STUDII: .....  
Sesiunea .....

**REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**

**ABSOLVENT** .....

În urma examinării finale a lucrării de disertație, subsemnata/ul \_\_\_\_\_ în calitate de coordonator științific al lucrării fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Nota	Nota acordată
Oportunitatea și justificarea temei alese	(5-10)	
Stadiul actual al cunoașterii în tematica abordată	(5-10)	
Materiale	(5-10)	
Metodica de lucru	(5-10)	
Rezultate	(5-10)	
Discuții	(5-10)	
Concluzii	(5-10)	
Prezentarea grafică generală	(5-10)	
Contribuții proprii	(5-10)	
Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului	(5-10)	
Valorificarea rezultatelor		

Medie aritmetică \_\_\_\_\_

**Observații:** nu este admisă o lucrare care nu are acoperire de minim nota 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile prezentate anterior.

Coordonator științific

Data

## ANEXA 9

**UNIVERSITATEA “DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI  
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR**

**Programul de studiu:**

# PROIECT DE DIPLOMĂ

**COORDONATOR ȘTIINȚIFIC**

Titlul academic Prenume Nume

**ABSOLVENT**

Prenume Nume

**Luna sesiunii și anul absolvirii**

**ANEXA 10**

Viza facultății

Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## PROIECT DE DIPLOMĂ

Absolvent *Prenume Nume*

Program de studiu

### 1. TEMA

.....  
.....

### DATE INIȚIALE

.....  
.....  
.....

### DATA PRIMIRII TEMEI

.....

### 2. TERMEN DE PREDARE A PROIECTULUI

.....

ABSOLVENT

Prenume Nume

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

Titlul academic Prenume Nume

ÎNDRUMĂTOR/CONSULTANT

Titlul academic Prenume Nume

DIRECTOR DEPARTAMENT

Titlul academic Prenume Nume

## **ANEXA 11**

### **UNIVERSITATEA “DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR**

**Programul de studiu:**

# **LUCRARE DE DISERTAȚIE**

**COORDONATOR ȘTIINȚIFIC**

Titlul academic Prenume Nume

**ABSOLVENT**

Prenume Nume

**Luna sesiunii și anul absolvirii**