



## REGULAMENTUL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR PRIVIND PRACTICA STUDENȚILOR

### I. Prevederi generale

**Art. 1.** Pregătirea prin practică a studenților și masteranzilor este obligatorie și este parte integrantă a planurilor de învățământ ale facultății și a statelor de funcțiuni ale departamentelor. Activitatea de pregătire prin practică reprezintă o componentă definitorie a acțiunii de inițiere, pregătire și instruire aplicativă a studenților și masteranzilor *Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor*.

**Art. 2.** Activitatea de pregătire prin practică este organizată și coordonată de comisia de practică constituită la nivelul fiecărui departament, pentru toate formele de practică definite mai jos. Președintele comisiei de practică este directorul de departament. Membrii comisiei de practică sunt directorii stațiilor pilot, directorul platformei de cercetare, responsabilii programelor de studiu și cadrele didactice care au prevăzută în normă activitatea de coordonare a practicii studenților și masteranzilor.

**Art. 3.** Comisia de practică întocmește, difuzează și afișează programele analitice de practică pentru programele de studiu pe care le coordonează.

**Art 4.** Practica se desfășoară în unități economice, stații pilot pentru cercetări aplicative în industria alimentară, institute, laboratoare sau platforme de cercetare etc., care permit accesul studenților și masteranzilor pe baza unor convenții de practică și asigură condiții de pregătire a acestora în conformitate cu programele de practică.

**Art. 5.** Comisiile de practică vor încheia convențiile de practică cu unitățile economice, prin cadrele didactice responsabile din fiecare departament.

**Art. 6.** Studenții *Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor* pot opta pentru una din următoarele forme de organizare a practicii:

- a) individual, într-o unitate economică aleasă de fiecare student;
- b) colectiv, cu grupele de studiu, în cadrul convențiilor încheiate de *Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor*, sub coordonarea cadrelor didactice responsabile;
- c) în facultate, în stațiile pilot, sub îndrumarea doctoranzilor.

**Art. 7.** Masteranzii *Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor* pot opta pentru una din următoarele forme de organizare a practicii:

- a) individual, într-o unitate economică aleasă de fiecare masterand, în concordanță cu tema de disertație aleasă;
- c) în stațiile pilot pentru cercetări aplicative, platforma de cercetare și laboratoarele de cercetare sub îndrumarea cadrelor didactice responsabile.

## II. Practica individuală

**Art. 8.** Studenții și masteranzii care vor desfășura practica pe bază de acord individual, vor respecta următoarele cerințe:

- a) studentul/masterandul completează la secretariatul facultății formularul „Convenție privind efectuarea stagiului de practică” (Anexele 1a, 1b) prin care *Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor* solicită unității economice aleasă de student, acordul de acceptare a acestuia pentru desfășurarea practicii;
- b) cererea trebuie depusă la secretariatul facultății pentru aprobare și semnare;
- c) cererea aprobată de conducerea facultății, împreună și programa de practică trebuie depuse la unitatea primitoare, pentru obținerea acordului de acceptare a studentului în practică;
- d) acordul semnat și aprobat de unitatea primitoare este adus de către student și depus la comisia de practică de care aparține;
- e) la solicitarea unității primitoare, studentul este obligat să prezinte un certificat medical eliberat de un cabinet de medicină a muncii, care trebuie obținut individual, de către fiecare student în parte, înainte de începerea practicii în unitatea primitoare;
- f) la solicitarea unității primitoare, studentul este obligat să prezinte echipament de protecție.

**Art. 9.** Studenții și masteranzii care efectuează practica individuală la un partener de practică – instituție centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România, dintr-o țară participantă la programul "Învățare pe tot parcursul vieții", într-un proiect finanțat din Fondul Social European sau dintr-o țară terță, ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul MECTS și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor, vor încheia o convenție cadru privind efectuarea stagiului de practică (Anexa 2a) conform ordinului MECT nr. 3955/2008.

## III. Practica colectivă în întreprinderi

**Art. 9.** Comisiile de practică vor obține în timp util convențiile de practică (Anexa 2b) încheiate cu unitățile economice, în numele Facultății, de către cadrele didactice responsabile.

**Art. 10.** Convențiile de practică sunt analizate și selectate de o comisie formată din decanul facultății, prodecanul responsabil cu organizarea practicii și directorii de departamente.

## IV. Practica în Facultate

**Art. 11.** Se organizează în stațiile pilot pentru cercetări aplicative, platforma de cercetare și laboratoarele de cercetare sub îndrumarea cadrelor didactice responsabile.

**Art. 12.** Acest tip de practică este organizat la inițiativa directorilor stațiilor pilot și a directorului platformei de cercetare.

## V. Termene

**Art. 13.** Până la data de 1 octombrie, responsabilii de programe de studiu stabilesc, actualizează și afișează programele analitice pentru activitatea de practică.

**Art. 14.** Studenții și masteranzii au obligația să comunice responsabilului de program de studiu forma de practică aleasă. Studenții vor face comunicarea în prima săptămână a semestrului II a anului universitar, iar masteranzii în prima săptămână a semestrului I a anului universitar. Centralizarea opțiunilor de practică ale studenților și masteranzilor este făcută de către președintele comisiei de practică.

**Art. 15.** Comisia formată din decanul facultății, prodecanul responsabil cu organizarea practicii și directorii de departamente vor comunica convențiile de practică selectate:

- a) în a doua săptămână a semestrului I, pentru masteranzi,
- b) până la data de 15 aprilie, pentru studenți.

**Art. 16.** Comisiile de practică vor informa studenții, prin afișare la avizierul facultății, până la data de 1 mai, în legătură cu: locurile de practică, grupele de studenți și cadrele didactice responsabile de practică.

## **VI. Obligații**

**Art. 17.** Studenții și masteranzii vor obține o adeverință sau un certificat medical de la un cabinet de medicina muncii sau de la dispensarul studentesc, pe baza căruia li se va permite accesul în întreprinderi pentru a efectua practica.

**Art. 18.** Studenții și masteranzii vor avea asupra lor echipamentul de protecție solicitat de serviciile abilitate din întreprinderile primitoare.

**Art. 19.** Studenții trebuie să se prezinte la locurile de practică colectivă, în perioadele convenite, conform informațiilor afișate la avizierul facultății.

**Art. 20** Studenții și masteranzii trebuie să respecte regulamentele de ordine interioară și normele de protecția muncii, specifice unității primitoare;

**Art. 21.** Studenții și masteranzii trebuie să-și însușească cunoștințele cerute prin programa analitică de practică și să completeze zilnic caietul de practică cu date despre activitatea desfășurată.

**Art. 22** Studenții și masteranzii care au efectuat practica în mod individual trebuie să prezinte la sfârșitul perioadei o adeverință de efectuare a practicii (Anexa 3), completată, semnată și ștampilată de unitatea pentru care a avut acordul facultății.

## **VII. Evaluarea**

**Art. 23.** Evaluarea activității de practică se face în cadrul unui colocviu de practică la data și ora anunțate de comisia de practică și afișate la avizierul facultății. Colocviul de practică va fi programat la sfârșitul perioadei de practică, pentru studenții care au efectuat practică colectivă sau în facultate, și în prima săptămână a lunii septembrie, pentru studenții care au efectuat practica individuală. Neprezentarea la data desfășurării colocviului, indiferent de modul și locul de desfășurare a practicii, conduce la nepromovarea disciplinei.

**Art. 24.** Studenții și masteranzii trebuie să se prezinte la colocviu cu caietul de practică. Conținutul caietului de practică este menționat în Anexa 4. Studenții și masteranzii care au efectuat practica în sistem individual trebuie să prezinte și adeverința de efectuare a practicii (Anexa 3), completată, semnată și ștampilată de unitatea pentru care a avut acordul facultății.

**Art. 25.** Studenții și masteranzii care au efectuat practică individuală vor fi evaluați de o comisie formată din 2 cadre didactice numite de președintele comisiei de practică. Studenții care au efectuat practică colectivă vor fi evaluați de o comisie formată din cadrul didactic responsabil de grupa din care au făcut parte studenții și de un cadru didactic numit de președintele comisiei de practică. Comisiile de evaluare verifică cunoștințele dobândite de studenți în timpul practicii în producție, în conformitate cu programa analitică a programului de studiu și acordă nota finală.