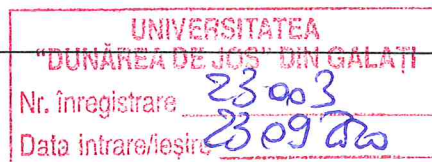


**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**Procedura privind înscrierea în anul universitar 2020/2021, a studenților din anii II –VI  
la forma de finanțare TAXĂ, formele de învățământ cu frecvență, la distanță și cu frecvență redusă,  
ciclul I de studii universitare de licență și ciclul II de studii universitare de master**

1. Studenții sunt invitați în **perioada 25.09.2020 - 01.10.2020** la Secretariatul facultății, pentru **parcurerea procedurii de înscriere în anul universitar 2020/2021.**
2. Documentele necesare pentru înscriere **pot fi descărcate de pe pagina web a universității și a facultății.**
3. **Studenții trebuie să consulte avizierul/pagina web a facultății pentru a identifica domeniul/programul de studii, grupa și subgrupa din care fac parte, situația școlară și forma de finanțare obținută după evaluarea performanțelor academice la sfârșitul anului universitar anterior**, date necesare pentru următorii pași ai procedurii de înscriere în anul universitar 2020/2021.
4. Studenții completează, semnează și transmit *Fișa de înscriere și Actul adițional pentru anul universitar 2020/2021*, descărcate de pe pagina web a facultății.
5. Documentele sus menționate pot fi **depuse fizic la secretariatul facultății sau transmise prin email** la adresa de contact menționată pe pagina web a facultății.
6. Secretariatul se asigură de corectitudinea datelor menționate în documentele de mai sus și înregistrează în sistemul informatic UGAL numărul *Actului adițional pentru anul universitar 2020/2021*. După înregistrare, *Actul adițional pentru anul universitar 2020/2021* se ștampilează de către Secretariat. Studentului i se înmânează, cu prima ocazie care va face posibilă interacțiunea față în față, un exemplar al *Actului adițional*, i se vizează carnetul de student și legitimația de transport pentru reducere/ gratuitate la transport.
7. După completarea *Fișei de înscriere și a Actului adițional pentru anul universitar 2020/2021*, studenții achită prima tranșă din taxa de școlarizare (50% din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2020/2021).

Taxele de studii se achită până la data de 15.10.2020 la sediile indicate mai jos sau on-line după cum urmeaza:

**A.**

- la sediul Universității din str. Domnească nr. 47 (corpul U), sala U<sub>13</sub> (parter) (numerar și POS) pentru studenții Facultății de Medicină și Farmacie;

- în corpul D din str. Domnească nr. 111 (numerar și POS) pentru studenții facultăților: Științe Juridice, Sociale și Politice, Istorie, Filosofie și Teologie, Știința și Ingineria Alimentelor, Inginerie, Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică, Litere, Științe și Mediu, Arte;
- la sediul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor din str. Nicolae Bălcescu nr. 59-61 (numerar și POS) pentru studenții facultăților: Economie și Administrarea Afacerilor și Educație Fizică și Sport;
- la sediul Facultății de Inginerie și Agronomie din Brăila, Calea Călărașilor nr. 29, sala E1 (numerar și POS);
- în cadrul facultăților: Științe Juridice, Sociale și Politice, Știința și Ingineria Alimentelor, Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică, Litere se poate face plata cu ajutorul cardului bancar prin POS.

Studenții se vor prezenta la casierie cu cartea de identitate și contractul de studii sau actul adițional încheiat cu UDJG, înregistrat la Secretariatul facultății, pentru anul universitar 2020/2021.

**B. Pentru plata on-line se efectuează în contul specificat mai jos, folosind următoarele coordonate:**

- Cont IBAN **RO75TREZ30620F330500XXXX** deschis la Trezoreria Galați;
- Cod fiscal **3127522**;
- Beneficiar **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**;

La explicația plății se menționează: **numele și prenumele studentului, CNP, facultatea, specializarea, forma de învățământ (zi, ID sau FR), taxă de școlarizare.**

Cuantumul taxei de școlarizare pentru fiecare facultate se găsește pe site-ul universității [www.admitere.ugal.ro](http://www.admitere.ugal.ro), secțiunea Licență/ Masterat, meniu Taxe de școlarizare.

Studenții pentru care s-a stabilit o taxă de școlarizare diferită de cea standard prezintă la casieria Universității actul adițional și bonul eliberat de către Secretariat, care precizează cuantumul taxei pentru anul universitar 2020/2021 și valoarea primei tranșe.

8. Secretariatul eliberează studenților, la cerere, adeverințe care atestă că au parcurs procedura de înscriere în anul universitar 2020/2021.
9. Studenții care au precizare în cămin se cazează cu adeverința care atestă calitatea de student înscris în anul universitar 2020/2021.

**Notă: Studenții din anii II-VI își păstrează calitatea de student NUMAI dacă au parcurs integral procedura obligatorie de înscriere: au completat Fișa de înscriere și Actul adițional pentru anul univ. 2020/2021 și au achitat prima tranșă din taxa de școlarizare.**

*Întocmit de Rotaru Dana*