

Hotărârea Consiliului Facultății Nr. 13 din 08 aprilie 2022

Articol unic Se aprobă cu majoritatea voturilor exprimate **Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare studii.** (Anexa)

DECAN,
Prof.dr.ing. Gabriela BHRIM

Întocmit: Gabriela Gavrilă
Vot electronic exprimat de 12 din 13 membri ai CF.

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE STUDII

ASPECTE CONTEXTUALE

În cadrul Facultății Știința și Ingineria Alimentelor (numită în continuare Facultatea SIA), examenele de finalizare a studiilor, respectiv examenul de licență, examenul de diplomă și examenul de disertație se organizează și se desfășoară respectând prevederile prezentei metodologii elaborată în acord cu reglementările legislative naționale și cele aprobate la nivel instituțional în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (numită în continuare UDJG), respectiv *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați*, aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 110/16.03.2022, cu următoarele particularități:

În cadrul Facultății SIA se organizează examene de finalizare studii după cum urmează:

- 1) **ciclul I de studii universitare de licență** se încheie cu examen de licență (pentru programele de studii de scurtă durată - 3 ani) și examen de diplomă (pentru programele de studii tehnice din domeniul științelor ingineresti - 4 ani);
- 2) **ciclul II de studii universitare (master)** se încheie cu examen de disertație.

Temele lucrărilor de finalizare a studiilor se stabilesc la nivelul Departamentului SAIABA și se centralizează, iar apoi se supun aprobării Consiliului Facultății SIA, cu obligația de informare în timp util a studenților prin afișare pe pagina web a facultății (www.sia.ugal.ro) și la avizier.

Studenții vor alege o temă dintre cele propuse de către cadrele didactice. Informațiile privind repartizarea temelor, cadrele didactice coordonatoare, cerințele de calitate și termenele de elaborare se comunică studenților până la sfârșitul lunii aprilie a fiecărui an universitar, prin afișare la avizierul facultății.

Coordonatorul științific stabilește modalitatea concretă de îndrumare a lucrărilor pentru fiecare student, graficul întâlnirilor, un cuprins orientativ, bibliografie minimală obligatorie, modalitățile de documentare și consemnează participarea și implicarea studentului la elaborarea lucrării.

Redactarea lucrării trebuie să respecte cerințele specifice aprobate de Senatul universitar și Consiliul Facultății SIA (http://sia.ugal.ro/files/studenti/2021/Anexa_2_HCF_05_18022021_Ghid.pdf).

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR CICLUL I (LICENȚĂ)

Studentul va depune un dosar de înscriere care va conține documentele legal solicitate și lucrarea elaborată, inclusiv varianta electronică a lucrării pe CD, pentru arhivarea în depozitul digital instituțional ARTHRA.

În vederea asigurării originalității conținutului lucrărilor de licență ce urmează a fi susținute și a respectării deontologiei și a eticii universitare, candidatul va preda, la înscrierea pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, o declarație pe proprie răspundere, în care menționează că este autorul lucrării și răspunde de originalitatea conținutului acesteia (**Anexa 1**).

Lucrarea predată va avea acordul coordonatorului pentru înscrierea acesteia la susținerea publică. După înregistrarea lucrării de licență/diplomă la secretariatul facultății coordonatorul va întocmi un referat de apreciere a lucrării (**Anexele 2/1, 2/2**).

Examenul de finalizare a studiilor constă în două probe, succesive, după cum urmează:

- 1) **Proba 1:** Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
- 2) **Proba 2.** Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență/proiectului de diplomă.

După aprobare, tematica și bibliografia pentru **proba 1** (*Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*) vor fi postate pe pagina web a facultății (www.sia.ugal.ro, secțiunea Examine finalizare studii) și la avizierul Facultății SIA.

Comisiile de examen se stabilesc pe programe de studii, la propunerea responsabililor de programe, validarea de către Biroul departamentului și Consiliul Facultății, aprobarea Consiliului de administrație și Decizia rectorului. Componența comisiilor trebuie să respecte prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați*, aprobat de Senatul universitar.

Componența comisiilor aprobate se publică pe pagina web a facultății (www.sia.ugal.ro).

Evaluarea lucrării de licență/diplomă de către comisie, cu minimum 24 ore înainte de susținerea publică a lucrării, se va face pe criteriile precizate în **Anexele 2/1, 2/2**, specifice programului de studiu absolvit. Lucrarea evaluată va fi notată de fiecare membru al comisiei, cu o nota întreagă, de la 1 la 10. Media aritmetică a notelor, cu 2 zecimale, fără rotunjire, va fi nota N1.

Prin prezentarea publică a lucrării (**proba 2**) de către absolventul examinat, se validează nota N1. În cazul în care absolventul nu va susține proiectul, prin neprezentare din diferite motive, nu se validează nota probei 2.

După validarea notei la proba *Prezentarea și susținerea publică a lucrării*, comisia de examinare va evalua cunoștințele fundamentale și de specialitate ale absolventului. Fiecare membru al comisiei va

nota răspunsurile absolventului cu o nota întregă, de la 1 la 10. Media aritmetică a notelor, cu 2 zecimale, fără rotunjire, va fi nota N2.

Modul de susținere a probelor 1 și 2 este prezentare orală, desfășurate în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de evaluare și a absolventului.

Nota minimă de promovare a fiecărei probe este 5 (cinci), media examenului de finalizare a studiilor trebuie să fie minim 6 (șase).

Nota finală a examenului se calculează ca medie aritmetică a notelor N1 și N2.

Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului nu este publică.

Rezultatele examenului de finalizare a studiilor se vor afișa la sediul Facultății SIA și pe pagina web a facultății (www.sia.ugal.ro), în maximum 48 ore de la data susținerii acestora.

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR CICLUL II (MASTER)

Examenul de disertație constă într-o singură probă, ce prevede prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație, în fața comisiei de evaluare.

Înscrierea candidaților pentru examenul de disertație se face la secretariatul Facultății SIA, conform structurii anului universitar pentru anii terminali în derulare, propus de Consiliul Facultății SIA și aprobat de Senatul universitar.

Candidații sunt informați cu privire la calendarul examenului și condițiile și criteriile de examinare, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc., prin afișare la sediul facultății și pe pagina web (www.sia.ugal.ro).

Componența comisiilor pentru susținerea examenelor de disertație trebuie să respecte prevederile *Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați* și se afișează pe pagina web a facultății (www.sia.ugal.ro).

Examenul de disertație constă în prezentarea publică a lucrării de disertație, în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a absolventului.

Nota de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

Nota examenului de disertație, se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de comisie, calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

Notele membrilor comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10.

Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

VERIFICAREA ORIGINALITĂȚII LUCRĂRILOR DE DISERTAȚIE

În vederea asigurării originalității conținutului, toate lucrările predate de candidați, respectând calendarul aprobat, vor fi supuse verificării antiplagiat, prin aplicarea procedurii aprobate la nivel de instituțional, cu respectarea coeficienților de similitudine precizați în prezenta procedură.

Varianta finală a lucrării de disertație se va transmite electronic, la secretariatul facultății (secretar.sia@ugal.ro, secretariat.fsia@ugal.ro) în variantă .doc, .docx sau .pdf, pentru înregistrare în *Registrul de evidență a lucrărilor verificate antiplagiat* și transmitere pentru verificare.

La nivelul Facultății SIA s-au desemnat responsabili pentru verificarea antiplagiat a lucrărilor de disertație, prin aprobarea Consiliului Facultății.

Lucrările de disertație transmise de absolvenți pentru verificarea antiplagiat, vor fi însoțite de *Cererea studentului de verificare antiplagiat*, semnată de coordonatorul științific al lucrării (**Anexa 3**).

Responsabilul cu verificarea originalității lucrării analizează *Raportul de Similitudine* pe baza căruia elaborează un *Proces verbal de evaluare a originalității lucrării* (**Anexa 4**), considerând următorii indicatori:

- 1) coeficient de similitudine 1 – gradul de preluare nu depășește 50%;
- 2) coeficient de similitudine 2 – gradul de preluare nu depășește 10%;
- 3) prezența unor asemănări neautorizate – grad de alertă ridicat.

În cazul în care, în urma examinării *Raportului de Similitudine*, lucrarea respectă criteriile de mai sus, responsabilul cu verificarea originalității lucrării va semna *Procesul verbal de evaluare a originalității lucrării* (**Anexa 4**), lucrarea putând fi admisă în vederea susținerii sale. Procesul verbal se atașează lucrării de disertație. Lucrările primite în format fizic sunt predate cu proces verbal de predare-primire secretarului comisiei de finalizare studii.

În cazul în care, în urma examinării *Raportului de Similitudine*, lucrarea nu îndeplinește criteriile de originalitate, responsabilul cu verificarea originalității lucrării va înainta *Procesul verbal de evaluare a originalității lucrării* (**Anexa 4**) coordonatorului lucrării, iar autorul va realiza modificări în lucrare în termen de maxim 3 zile lucrătoare, urmând ca lucrarea să fie resupusă întregii proceduri antiplagiat conform procedurii descrisă anterior.

După înscrierea absolventului în examenul de disertație, cadrul didactic conducător al lucrării de disertație va atașa un referat de apreciere a valorii științifice și a originalității acesteia (**Anexa 5**).

ARHIVAREA LUCRĂRILOR DE DE FINALIZARE A STUDIILOR

După finalizarea examenului de licență/diplomă/disertație, lucrările de finalizare studii se arhivează electronic în depozitul digital instituțional ARTHRA, conform Hotărârii Senatului nr. 103/2020.

DISPOZIȚII FINALE

Prezenta metodologie s-a avizat în sesiunea Consiliului Facultății SIA din data deși se aplică pentru sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2021-2022.

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a), _____, cu CNP _____, absolvent/ă al/a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea Știința și Ingineria Alimentelor, Specializarea _____, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal privind falsul în declarații, că lucrarea de diplomă cu titlul _____ având drept coordonator pe _____, nu este un plagiat, fiind creația mea personală. Lucrarea este scrisă de mine și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară sau străinătate.

Am luat la cunoștință faptul că, în cazul în care lucrarea va fi dovedită ca fiind plagiată, voi fi exmatriculat (ă) sau, dacă plagiatul va fi dovedit după absolvirea lucrării de licență, îmi va fi retras titlul academic obținut.

Galați,

Data: _____

Absolvent :

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR
DOMENIUL: INGINERIA PRODUSELOR ALIMENTARE
SPECIALIZAREA.....
Sesiunea

REFERAT DE APRECIERE A PROIECTULUI DE DIPLOMĂ

ABSOLVENT

În urma examinării finale a proiectului de licență (diplomă), subsemnata/ul _____
în calitate de coordonator științific al lucrării fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Interval	Nota acordată
Justificarea necesității și oportunității temei alese	(5-10)	
Stadiul actual al cunoașterii în tematica abordată	(5-10)	
Alegerea definitivă a schem(ei)/elor tehnologice de fabricație cu precizarea parametrilor de proces	(5-10)	
Calculul tehnologic (calculul bilanțului de materiale, a consumului specific și a randamentului de fabricație)	(5-10)	
Caracteristicile utilajelor alese (inclusiv determinările spațiilor tehnologice)	(5-10)	
Managementul siguranței alimentare, calității și igienei în secția proiectată	(5-10)	
Calculul economic	(5-10)	
Partea grafică (schema de operații, schema tehnologică de legături ale utilajelor, planul general de amplasare a secției de producției și schița de ansamblu a unității; se acordă punctaje suplimentare pentru: prezentarea elementelor de automatizare pe schema tehnologică de legături ale utilajelor, cronograma funcționării utilajelor, cronogramele consumurilor de utilități, diagramele consumurile de utilități)	(5-10)	
Aspectul grafic general al lucrării	(5-10)	
Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului	(5-10)	

Medie aritmetică _____

În cazul unei lucrări de cercetare sunt evaluate următoarele aspecte:

Descrierea criteriului de evaluare	Nota	Nota acordată
Oportunitatea și justificarea temei alese	(5-10)	
Stadiul actual al cunoașterii în tematica abordată	(5-10)	
Materiale	(5-10)	
Metodica de lucru	(5-10)	
Rezultate	(5-10)	
Discuții	(5-10)	
Concluzii	(5-10)	
Prezentarea grafică generală	(5-10)	
Contribuții proprii	(5-10)	
Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului	(5-10)	

Medie aritmetică _____

Observații: Nu este admis un proiect care nu are acoperire de minim 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile prezentate anterior.

Coordonator științific

Data

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR
PROGRAMUL DE STUDII: ZOOTEHNIE
Sesiunea

REFERAT DE APRECIERE A PROIECTULUI DE DIPLOMĂ
ABSOLVENT

În urma examinării finale a proiectului de diplomă, subsemnata/ul _____ în calitate de coordonator științific al lucrării fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Interval	Notă acordată
Oportunitatea și justificarea temei alese	(5-10)	
Studiul documentar	(5-10)	
Schema tehnologică de producție cu detaliera etapelor și a parametrilor tehnologici	(5-10)	
Calculul tehnologic (estimarea necesarului de material biologic pe stadii de creștere, estimarea necesarului de furaje, amendamente, îngrășăminte ș.a.m.d.)	(5-10)	
Concepția de amenajare a fermei de producție piscicolă	(5-10)	
Proiectarea lucrărilor de bază din cadrul fermei de producție piscicolă	(5-10)	
Calculul economic (structură venituri-cheltuieli, indicatori eficiență economică)	(5-10)	
Partea grafică (minim schema hidrotehnică de amenajare; se acordă punctaje suplimentare pentru reprezentări de utilaje, diagrama operațiilor, cronograme funcționare ș.a.m.d.)	(5-10)	
Aspectul grafic general al lucrării	(5-10)	
Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului	(5-10)	

Medie aritmetică _____

În cazul unui studiu de caz sunt evaluate următoarele aspecte:

Descrierea criteriului de evaluare	Notă	Notă acordată
Descrierea unitatii analizate	(5-10)	
Descrierea fermei de producție piscicolă luată în analiză	(5-10)	
Analiza și optimizarea managementului operațional și tehnologic aplicat în ferma de producție	(5-10)	
Analiza și optimizarea elementelor de amenajare a fermei de producție piscicolă	(5-10)	
Analiza și optimizarea lucrărilor de bază din cadrul fermei de producție piscicolă	(5-10)	
Calculul economic (analiza și optimizarea indicatorilor de eficiență economică)	(5-10)	
Concluzii și recomandări de optimizare /reorganizare a producției	(5-10)	
Aspectul grafic general al lucrării	(5-10)	
Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului	(5-10)	

Medie aritmetică _____

Observații: Nu este admis un proiect care nu are acoperire de minim 5 (cinci) puncte, pentru oricare dintre criteriile prezentate anterior.

Coordonator științific

Data

Subsemnatul (a).....,

student la programul de studiu de master..... în
domeniul....., autor al lucrării pentru finalizarea studiilor cu titlul
....., sub coordonarea științifică a
....., vă rog să începeți procedurile de analiză a similitudinilor și de evaluare a
lucrării de disertație. Prezenta cerere este însoțită de lucrarea de disertație în format digital.

Data depunere cerere,

Nume, prenume, semnătură student masterand,

.....

.....

De acord, Coordonator științific

(nume, semnătură, dată)

.....

PROCES VERBAL DE EVALUARE A ORIGINALITĂȚII LUCRĂRII

Student _____

masterand: _____

Titlul lucrării _____

Programul de _____

studiu: _____

Coordonator științific: _____

Indicatorii din Raportul de Similitudine:

- 1) Coeficient de similitudine 1 (CS1 < 50%):
- 2) Coeficient de similitudine 2 (CS2 < 10%)
- 3) Prezența unor asemănări neautorizate (Grad de alertă ridicat):

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

- lucrarea nu conține împrumuturi neautorizate
- lucrarea conține împrumuturi neautorizate

Observații referitoare la împrumuturile neautorizate:

.....
.....
.....
.....

Data

Semnătura Operatorului Sistemului antiplagiat

Confirm primirea Procesului verbal de evaluare a originalității
și Raportul complet de similitudine

Nume și semnătură Cadru didactic Coordonator științific

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

FACULTATEA ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR

PROGRAMUL DE STUDII: _____

Sesiunea

REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

ABSOLVENT

În urma examinării finale a lucrării de disertație, subsemnata/ul _____ în calitate de coordonator științific al lucrării fac următoarele aprecieri:

Descrierea criteriului de evaluare	Nota	Nota acordată
Oportunitatea și justificarea temei alese	(5-10)	
Stadiul actual al cunoașterii în tematica abordată	(5-10)	
Materiale	(5-10)	
Metodica de lucru	(5-10)	
Rezultate	(5-10)	
Discuții	(5-10)	
Concluzii	(5-10)	
Prezentarea grafică generală	(5-10)	
Contribuții proprii	(5-10)	
Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului	(5-10)	
Valorificarea rezultatelor		

Medie aritmetică _____

Observații: nu este admisă o lucrare care nu are acoperire de minim nota 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile prezentate anterior.

Coordonator științific

Data

Contact: decanat.sia@ugal.ro, secretar.sia@ugal.ro

Str. Domnească nr. 111, Cod poștal 800201,
Galați, România

Tel.: +40 336 130 177
Fax: +40 236 460 165