



## CERINȚE DE REDACTARE PENTRU LUCRAREA DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

**Programele de studiu de licență: IPA, CEPA, PIP, IMAPA, BI**  
**Programele de studiu de masterat: SIA, CESA, SIBA, BRN, IMAPA**

**Format:** A4.

**Marginile paginii:** stânga: 3 cm, dreapta: 2 cm, sus: 2 cm, jos: 2 cm.

**Spațiere între rânduri:** 1,5 linii.

**Alinierea textului:** între marginile din stânga și dreapta (**justified**). Primul rând al fiecărui paragraf va avea o indentare de 1,25 cm.

**Font:** Times New Roman, Arial, Bookman Old Style, cu dimensiunea de 12 puncte, utilizând obligatoriu **diacriticele** specifice limbii române.

**Numerotare pagini:** în josul paginii, numărul paginilor centrat.

### **Programul de studiu de licență: EPM**

#### **1. Proiectul de diplomă va trebui să respecte următoarele cerințe:**

- Nu vor fi acceptate lucrări de licență cu pasaje comune de mai mult de 10%, indiferent dacă tema este comună sau asemănătoare.
- Pasajele preluate din documentația bibliografică trebuie să conțină obligatoriu referințele bibliografice.
- Toate ecuațiile, graficele, tabelele, figurile vor fi numerotate și vor avea obligatoriu o legendă sau o scurtă descriere a acestora, precum și specificarea sursei de proveniență.
- Anexele se vor numera distinct din cadrul proiectului și vor fi atașate la sfârșitul acestora, indiferent de forma lor astfel: planurile vor conține obligatoriu un indicator din care să reiasă autorul și titlul acestuia, scara etc. , vor fi pliate standard; în cazul în care există software acesta va fi scris pe un CD și anexat la ultima copertă într-un plic adecvat;
- Proiectul se va redacta în două exemplare, unul se predă la secretariat în termenul dat, iar al doilea exemplar se va înmâna îndrumătorului. De asemenea, îndrumătorului îi va fi înmânat și CD-ul cu forma electronică a tuturor părților din proiect și slidurile de prezentare.
- Exemplarul predat la secretariatul facultății va fi legat în coperti la un centru specializat.



- Coperta proiectului va cuprinde obligatoriu elementele de identificare prevazute mai jos și organizat asemănător exemplului dat.
- Prima pagină din proiect va fi o pagină goală (de gardă).
- A doua pagină va cuprinde cererea semnată de îndrumător în care se va specifica clar tema impusă pentru proiect și propunerea de notă acordată de îndrumător, exemplar tipizat ce se va procura de la secretariat.

## **2. Structura lucrării de licență pentru lucrările cu conținut practic**

Este o parte orientativă asupra conținutului obligatoriu a lucrării. Denumirile sunt numai orientative, nefiind obligatoriu denumirea capitolelor proiectului după aceste puncte.

- 2.1. Cuprins. va conține lista completă a capitolelor, subcapitolelor și anexelor, cu indicarea paginilor de început.
- 2.2. Parte introductivă. Aici se vor prezenta situația actuală din domeniul lucrării și se vor explica foarte clar cerințele impuse proiectului.
- 2.3. Parte teoretică. Conține toate fundamentele teoretice pe care se bazează realizarea lucrării de licență (Descrieri principii și metode, aparate etc.). Studiu bibliografic.
- 2.4. Parte practică. Se va prezenta, detaliat, aici toate operațiunile executate practic pentru obținerea rezolvării cerințelor impuse.
- 2.5. Concluzii. Avantaje-dezavantajele metodelor folosite, elementele de noutate aduse de metodele folosite de absolvent în lucrare, originalitatea metodelor folosite, concluziile trase despre rezolvarea cerințelor.
- 2.6. Bibliografie. Se vor menționa aici toate sursele bibliografice folosite în cadrul lucrării, de unde să reiasă titlul lucrării, autorul acesteia, editura unde a fost publicată lucrarea și anul de apariție.

Acestea vor fi scrise sub forma:

[7] NORTON P., STANEK W. – Ghid de programare în Java, Editura Teora, București, 1997

Referințele bibliografice de pe internet vor conține obligatoriu adresa de web a sursei și autorul dacă este posibil acest lucru.

- 2.7. Anexe.

***Număr de pagini estimate: în total între 40 și 60 de pagini.***

## **3. Structura lucrării de licență pentru lucrările cu conținut teoretic**

Este o parte orientativă asupra conținutului obligatoriu a lucrării. Denumirile sunt numai orientative, nefiind obligatoriu denumirea capitolelor proiectului după aceste puncte.



- 3.1. Cuprins. va conține lista completă a capitolelor, subcapitolelor și anexelor, cu indicarea paginilor de început.
- 3.2. Parte introductivă. Aici se vor prezenta situația actuală din domeniul lucrării și se vor explica foarte clar cerințele impuse proiectului.
- 3.3. Parte teoretică. Conține toate fundamentele teoretice pe care se bazează realizarea lucrării de licență (Descrieri principii și metode, aparate etc.). Studiu bibliografic.
- 3.4. Concluzii. Avantaje-dezavantajele metodelor folosite, elementele de noutate aduse de metodele folosite de absolvent în lucrare, originalitatea metodelor folosite, concluziile trase despre rezolvarea cerințelor.
- 3.5. Bibliografie. Se vor menționa aici toate sursele bibliografice folosite în cadrul lucrării, de unde să reiasă titlul lucrării, autorul acesteia, editura unde a fost publicată lucrarea și anul de apariție.

Acestea vor fi scrise sub forma:

[7] NORTON P., STANEK W. – Ghid de programare în Java, Editura Teora, București, 1997

Referințele bibliografice de pe internet vor conține obligatoriu adresa de web a sursei și autorul dacă este posibil acest lucru.

- 3.6. Anexe.

***Număr de pagini estimate: în total între 40 și 60 de pagini.***

#### **4. Indicații de redactare**

Proiectul de diplomă va fi redactat în format electronic folosind Microsoft Word sau Open Office Writer. Se vor respecta obligatoriu următoarele condiții de tehnoredactare:

- margine la stânga - 3 cm, margine la dreapta – 1,5 cm, margini sus și jos – 1,5 cm
- corpul de text – Times New Roman dimensiune 12, spațiu între rânduri de 1,5, Justify, unde se marchează cu Bold sau Italic denumirile mai importante sau definițiile. Se vor folosi diacritice.
- titlurile de capitol, numerotate corespunzător vor fi scrise cu Times New Roman, Bold de 14, centrat și se vor lăsa trei rânduri față de corpul textului. Capitolul va începe întotdeauna pe pagină nouă.
- subcapitolele vor fi aliniate la stânga, se vor numerota corespunzător și fi scrise cu Times New Roman de 12, Boldat, cu un rând distanță față de sfârșitul subcapitolului anterior și fără alt rând față de subcapitolul la care se referă.
- numărul paginii se va indica în partea din dreapta-jos, cu font Times New Roman de 10 neboldat.
- informațiile și referințele din subsolul paginii se scrie cu font Times New Roman de 10, italic, aliniat la stânga.



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI  
Facultatea de ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR  
STR. DOMNEASCĂ NR. 111  
800201 - GALAȚI, ROMÂNIA  
Tel.: (+40) 336 – 130.177  
Fax: (+40) 236 – 460.165  
E-mail: [decanat.sia@ugal.ro](mailto:decanat.sia@ugal.ro)

---

(EXEMPLU DE COPERTĂ)

**UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR**  
**SPECIALIZAREA MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU**

**LUCRARE LICENTA**

**ÎNDRUMĂTOR**

**Grade didactice, Prenume și Nume 1**

**Grade didactice, Prenume și Nume 2 (dacă sunt mai mulți îndrumători)**

**ABSOLVENT**

**Nume și Prenume,**

**Luna sesiunii și anul absolvirii, exemplu: Iulie 2009**